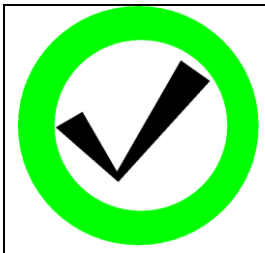
Ministère de la Défense nationale
Projet de détecteurs d'agents chimiques

APPENDICE 2 DE L'ANNEXE A

Liste des données essentielles au contrat pour le Système d'identification d'agents chimiques

Numéro de demande : W8476-112713

Rédigé par :
BP Défense CBRN
Quartier général de la Défense nationale
Édifice Major-général George R. Pearkes
Ottawa (Ontario)
K1A 0K2



NOTICE

This documentation has been reviewed by the technical authority and does not contain controlled goods.

AVIS

Cette documentation a été révisée par l'autorité technique et ne contient pas de marchandises contrôlées.

1. Liste des données essentielles au contrat (LDEC)

La section ci-après présente les LDEC (bloc 2 – Titre ou description des données) jointes à la présente annexe, notamment le code LDEC (bloc 1 – Numéro des données) et le numéro de description d'élément de données (DED) correspondant (bloc 4 – Autorité : Numéro d'élément de données).

LDEC	Titre	DED
001	Plan de gestion de projet (PGP)	GP-001
002	Calendrier principal de projet (CPP) et structure de répartition du travail (SRT)	GP-002
003	Ordre du jour de la réunion	GP-003
004	Procès-verbal de la réunion	GP-004
005	Rapport sur les mesures de suivi (RMS)	GP-005
006	Rapport d'incident	GP-006
007	Évaluation de l'environnement, de la santé et de la sécurité (EESS)	GP-007
008	(non attribué)	-
009	Documents relatifs aux réunions	GP-009
101	(non attribué)	-
102	Spécifications de l'équipement	IS-102
103	(non attribué)	-
104	(non attribué)	-
105	Plan directeur d'essais et d'évaluation (PDEE)	IS-105
106	Procédures des essais de qualification	IS-106
107	(non attribué)	-
108	Rapport d'essai	IS-108
109	Structure de répartition de l'équipement (SRE)	IS-109
110	Proposition de modifications techniques (PMT)	IS-110
111	(non attribué)	-
112	(non attribué)	-
113	(non attribué)	-
114	Certificat de conformité	IS-114
201	Plan de soutien logistique intégré (SLI)	SLI-201
202	État détaillé d'approvisionnement (EDA) et Liste des pièces de rechange recommandées (LPRR)	SLI-202
203	Listes du matériel de nature délicate et des articles contrôlés	SLI-203
204	Documentation technique d'approvisionnement supplémentaire (DTAS)	SLI-204
205	Avis de changement du matériel (ACM)	SLI-205
206	Données d'emballage	SLI-206
207	Demande de nomenclature	SLI-207
208	Données concernant la plaque signalétique de l'équipement	SLI-208
209	Plan d'entretien	SLI-209
210	Données sur la fiabilité	SLI-210
211	Rapport de documentation sur l'état de la configuration (RDEC)	SLI-211
212	Avis relatifs à l'équipement	SLI-212
213	Manuel de l'opérateur et d'entretien de première ligne	SLI-213
214	Guide d'utilisation	SLI-214
215	Plan d'instruction (PLANIN)	SLI-215
216	Matériel d'instruction pour la FMCII	SLI-216
217	(non attribué)	-
218	Recommandations relatives à l'instruction continue (RRIC)	SLI-218

219	Rapport des activités de Réparation et révision (R&R)	SLI-219
220	(non attribué)	-
221	Analyse des besoins en instruction (ABI)	SLI-221
222	Dessins techniques et listes connexes	SLI-222
223	Registre du numéro de série du Système d'identification d'agents chimiques (SIAC)	SLI-223
224	Fiche signalétique du laser (FSDL)	SLI-224
225	Données de marquage pour le stockage et l'expédition	SLI-225
226	Liste des articles	SLI-226
227	Liste d'identification unique et de normalisation du marquage du matériel (Données concernant la plaque signalétique de l'équipement)	SLI-227

2. **Définitions de la LDEC**

La section suivante définit les divers blocs d'information qui figurent dans les formulaires de la LDEC :

BLOC A – SYSTÈME/ARTICLE

Indique le nom du système ou de l'article auquel s'applique la LDEC.

BLOC B – NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DEMANDE DE PROPOSITIONS (DP)

Indique le contrat ou la DP auquel s'applique la LDEC.

BLOC C – IDENTIFICATEUR DE L'ÉNONCÉ DES TRAVAUX (EDT)

Indique l'EDT auquel s'applique la LDEC.

BLOC D – CATÉGORIE DE DONNÉES

Indique la catégorie générale des données pour laquelle la LDEC est élaborée.

BLOC E – ENTREPRENEUR

Précise quel entrepreneur est responsable de l'exécution des travaux mentionnés dans la LDEC.

BLOC 1 – NUMÉRO DE L'ARTICLE

Un numéro séquentiel de trois chiffres identifiant, de manière unique, chaque article de la LDEC (code LDEC). Il est à noter que la série 001 à 099 est réservée aux LDEC de la gestion de projet, la série 101 à 199, aux LDEC liées à l'ingénierie des systèmes (IS), et la série 201 à 299, aux LDEC liées au SLI.

BLOC 2 – TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES

Titre de la donnée dont il est question dans cette LDEC.

BLOC 3 – SOUS-TITRE

Contient le sous-titre des données de la LDEC si le titre doit être précisé davantage.

BLOC 4 — AUTORITÉ (N° D'ÉLÉMENT DE DONNÉES)

Indique le numéro de description d'élément de données (DED) visé par cette LDEC.

BLOC 5 – NUMÉRO DE RÉFÉRENCE DU CONTRAT

Numéro de paragraphe précis de la demande de contrat, de l'EDT, de la DP, des spécifications ou des autres documents pertinents servant à identifier l'effort de travail qui correspond aux données.

BLOC 6 – BUREAU DEMANDEUR

Indique le bureau technique de première responsabilité à qui il incombe de définir l'exigence en matière de données, d'évaluer, d'accepter ou d'approuver les données, et de veiller à l'exactitude des données présentées.

BLOC 7 – INSPECTION

Indique l'exigence en matière d'INSPECTION et d'APPROBATION des données. Voici les codes utilisés :

CODE	INSPECTION	APPROBATION
SS	Source	Source
DD	Destination	Destination
SD	Source	Destination
DS	Destination	Source

Si aucun code ne s'applique aux données, il faut inscrire « S.O. » dans ce bloc.

BLOC 8 – CODE D'APPROBATION (CODE D'APP.)

Cette case est annotée d'un « A » si l'ébauche de la soumission exige une approbation avant la préparation de l'élément de données définitif. Elle indique généralement les éléments de données essentielles, comme les plans d'essais.

S'il n'est pas nécessaire d'obtenir une approbation, il faut inscrire la mention « S.O. » dans ce bloc.

BLOC 9 – COMMENTAIRES

Si ce bloc est annoté d'un « X », cela indique que les données représentent les résultats intégrés à la suite de commentaires précis formulés par les entrepreneurs concernés. Autrement, le bloc demeure vide.

BLOC 10 – FRÉQUENCE

Indique la fréquence à laquelle les données sont présentées. Voici les codes de fréquence utilisés :

ANNLY	Annuellement
ASGEN	Dès que produit
ASREQ	Sur demande
BI-MO	Tous les deux mois
BI-WK	Toutes les deux semaines
DAILY	Quotidienne
MNTHY	Mensuelle
ONE/R	Une fois, avec révisions
QRTLY	Tous les trimestres
SEMIA	Tous les six mois
WKLY	Une fois par semaine

BLOC 11 – EN DATE DU

Pour les données qui sont présentées une seule fois, la mention « en date du » ou la contrainte connexe est indiquée. Voici les abréviations employées pour indiquer les contraintes :

ASGEN	Dès que produit
ASREQ	Sur demande
DACA	Jours suivant l'attribution du contrat
MACA	Mois suivant l'attribution du contrat
EOM	Fin du mois
EOQ	Fin du trimestre

Si la mention « en date du » ne s'applique pas, il faut laisser ce bloc vide.

BLOC 12 – DATE DE LA PREMIÈRE SOUMISSION

La date de la première soumission des données ou la contrainte connexe est indiquée dans ce bloc.

BLOC 13 – DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENTS

La ou les dates des soumissions subséquentes des données ou les contraintes connexes sont indiquées dans ce bloc. Les abréviations utilisées pour indiquer les contraintes sont celles indiquées au bloc 11. Si aucune soumission subséquente ni aucune contrainte connexe ne s'applique, ce bloc doit porter la mention « S.O. ».

BLOC 14 – DISTRIBUTION ET DESTINATAIRES

Indique les destinataires et le nombre de copies respectives (copies imprimées et copies électroniques comptées séparément), pour les soumissions initiales ou originales (sous-bloc « Initiale ») et pour les soumissions subséquentes ou finales (sous-bloc « Finale ») pour lesquelles les données sont nécessaires.

Les destinataires doivent être indiqués dans la colonne A. Le nombre de copies imprimées et électroniques pour chaque destinataire (s'il y a lieu) figure dans les colonnes B – INITIALE – Copie imprimée, et B – FINALE – Copie électronique.

BLOC 15 – TOTAL

Indique le nombre total de copies (copies imprimées et copies électroniques comptées séparément) demandées pour la soumission originale et la soumission finale.

BLOC 16 – REMARQUES

Fournit des renseignements supplémentaires ou plus précis. Lorsque d'autres blocs font référence au Bloc 16 – REMARQUES, le numéro de bloc correspondant accompagne l'information et on inscrit « Voir Bloc 16 » dans le bloc de renvoi.

BLOCS 17 À 19

Correspondent à des renseignements que l'entrepreneur doit fournir dans le cadre de la DP ou du contrat. Ils ne sont pas utilisés par l'autorité technique (AT).

BLOC – PRÉPARÉ PAR

Indique le nom et le titre de l'auteur de la LDEC.

BLOC – DATE

Indique la date d'approbation de la LDEC.

BLOC – APPROUVÉ PAR

Contient des renseignements d'identification, comme le nom et le titre de la personne qui a approuvé la LDEC.

3. **Calculs de date**

Les dates de livraison sont généralement indiquées en jours ouvrables ou en mois civils et elles sont calculées comme suit.

Les *jours ouvrables* (jours ouvrables) excluent les fins de semaine et les jours fériés suivants (conformément à l'annexe A de l'OAFC 16-1) :

jour de l'An;*

Vendredi saint;

lundi de Pâques;

fête de la Reine (lundi qui précède immédiatement le 24 mai ou journée du 24 mai, selon le cas);

Fête nationale du Québec (24 juin) ou un autre jour férié;

Fête du Canada (1er juillet)*;

fête du Travail (premier lundi de septembre);

Action de grâces (deuxième lundi d'octobre);

jour du Souvenir (11 novembre);*

jour de Noël et lendemain de Noël.**

Remarque : Lorsqu'un jour férié marqué d'un astérisque (*) tombe un jour de fin de semaine, le lundi suivant est considéré comme le jour férié désigné. Lorsque le jour de Noël (**) tombe un

samedi, les lundi et mardi suivants sont considérés comme les jours désignés de Noël et du lendemain de Noël.

Les *mois* se fondent sur la date (p. ex., du 15e jour au 15e jour). Lorsque le calcul se fait à partir de la fin d'un mois qui comprend un nombre de jours supérieur à celui du mois cible, la date d'échéance sera la première journée du mois suivant. Par exemple, il y a un mois entre le 31 janvier et le 1er mars.

Quoi qu'il en soit, si la date d'échéance est un jour de fin de semaine ou un jour férié, le produit livrable est exigible le jour ouvrable suivant.

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques (SIAC)**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données de gestion**		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 001**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Plan de gestion de projet (PGP)**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **GP-001**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **ONE/R (Une fois, avec révisions)**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
				A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
8. CODE D'APPROBATION A		11. EN DATE DU S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16		Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique	
16. REMARQUES Bloc 12 : Le PGP initial est présenté avec la soumission. Le MDN fournira de la rétroaction à la réunion inaugurale. Bloc 13 : L'entrepreneur doit finaliser et présenter le PGP dans les dix (10) jours ouvrables suivant la réunion inaugurale.				**AC TPSGC**					
				AT MDN		**1**	**1**	**1**	
				DP MDN				**1**	
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR							
17. NUMÉRO DU DOSSIER/ DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**1**	**1**	**2**	

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques (SIAC)**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données de gestion**		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 002**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Calendrier principal de projet (CPP) et structure de répartition du travail (SRT)**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **GP-002**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **MNTHY (mensuelle)**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
				A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. EN DATE DU S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16		Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique	
16. REMARQUES Bloc 12 : Le CPP et la SRT initiaux sont présentés avec les propositions. Le MDN fournira de la rétroaction à la réunion inaugurale. Bloc 13 : L'entrepreneur doit finaliser et présenter le CPP et la SRT dans les dix (10) jours ouvrables suivant la réunion inaugurale. Après avoir obtenu l'approbation de l'AT, l'entrepreneur doit définir le CPP et la SRT. L'entrepreneur doit présenter chaque mois un rapport sur la progression du CPP. Le MDN formulera des commentaires sur le CPP et la SRT dans un délai de vingt (20) jours ouvrables après leur réception. L'entrepreneur doit redéfinir le CPP et la SRT seulement à la demande de l'AT.				**AC TPSGC**		**1**		**1**	
				AT MDN		**1**	**1**	**1**	
				DP MDN				**1**	
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR							
17. NUMÉRO DU DOSSIER/ DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**2**	**1**	**3**	

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques (SIAC)**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données de gestion**		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 003**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Ordre du jour de la réunion**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **PM-003**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **ASREQ (Sur demande)**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. EN DATE DU S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16	A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
					Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique	
16. REMARQUES Bloc 12 : Un ordre du jour préliminaire de la réunion doit être présenté, en vue d'un examen, au plus tard cinq (5) jours ouvrables avant chaque réunion. Le MDN formulera des commentaires sur l'ordre du jour de la réunion et fera notamment l'ajout ou la suppression de points de discussion, dans un délai de cinq (5) jours ouvrables suivant sa réception. Bloc 13 : L'ordre du jour révisé de la réunion, qui prend en compte les commentaires formulés par le MDN, doit être présenté au début de la réunion et distribué à tous les participants.				**AC TPSGC**		**1**	**1**	**1**	
				AT MDN		**1**	**1**	**1**	
				DP MDN			**1**	**1**	
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR							
17. NUMÉRO DU DOSSIER/ DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**2**	**3**	**3**	

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques (SIAC)**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données de gestion**		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 004**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Procès-verbal de la réunion**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **GP-004**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **ASREQ (Sur demande)**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
				A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
8. CODE D'APPROBATION **A**		11. EN DATE DU S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16		Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique	
16. REMARQUES Bloc 12 : Le procès-verbal provisoire doit être présenté aux fins d'examen dans un délai de trois (3) jours ouvrables suivant une réunion. Le MDN formulera des commentaires sur le procès-verbal de la réunion dans un délai de huit (8) jours ouvrables suivant sa réception. Bloc 13 : Le procès-verbal révisé, en fonction des commentaires du MDN, doit être présenté pour approbation dans un délai de trois (3) jours ouvrables suivant la réception des commentaires.				**AC TPSGC**		**1**		**1**	
				AT MDN		**1**		**1**	
				DP MDN				**1**	
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR							
17. NUMÉRO DU DOSSIER/ DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**2**	**0**	**3**	

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques (SIAC)**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données de gestion**		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 005**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Rapport sur les mesures de suivi (RMS)**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **GP-005**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **SD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE MNTHY (mensuelle)	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
				A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. EN DATE DU S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16		Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique	
16. REMARQUES Bloc 12 : Le premier RMS doit accompagner le procès-verbal de la réunion inaugurale. Bloc 13 : Les RMS suivants doivent être soumis en même temps que les rapports d'étape mensuels concernant le CPP et le procès-verbal de chaque réunion.				**AC TPSGC**		**1**		**1**	
				AT MDN		**1**		**1**	
				DP MDN				**1**	
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR							
17. NUMÉRO DU DOSSIER/ DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**2**	**0**	**3**	

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

<table>
<tr><td colspan="3">A. SYSTÈME/ARTICLE
Système d’identification d’agents chimiques (SIAC)</td><td colspan="3">B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP
À déterminer</td></tr>
<tr><td colspan="2">C. IDENTIFICATEUR DE L’EDT
EDT du SIAC</td><td colspan="2">D. CATÉGORIE DE DONNÉES
Données de gestion</td><td colspan="2">E. ENTREPRENEUR
À déterminer</td></tr>
<tr><td colspan="2">1. NUMÉRO DE L’ARTICLE
LDEC 006</td><td colspan="2">2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES
Rapport d’incident</td><td colspan="2">3. SOUS-TITRE
S.O.</td></tr>
<tr><td colspan="2">4. AUTORITÉ (numéro d’élément de données)
GP-006</td><td colspan="2">5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT</td><td colspan="2">6. BUREAU DEMANDEUR
AT MDN</td></tr>
<tr><td>7. INSPECTION
DD</td><td rowspan="2">9. COMMENTAIRES</td><td>10. FRÉQUENCE
Se reporter au bloc 16</td><td>12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION
S.O.</td><td colspan="2" rowspan="2">14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES
A. ADRESSE / B. COPIES</td></tr>
<tr><td>8. CODE D’APPROBATION
S.O.</td><td>11. EN DATE DU
Se reporter au bloc 16</td><td>13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT
S.O.</td></tr>
</table>

16. REMARQUES		INITIALE		FINALE	
		Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique
Bloc 10 : Un rapport d’incident doit être généré par l’entrepreneur pour chaque problème cerné par l’entrepreneur ou le MDN. Bloc 11 : Les rapports d’incident doivent être soumis par télécopieur ou courrier électronique dans un délai de vingt-quatre (24) heures suivant le signalement initial de l’incident auprès de l’AC de TPSGC ou de l’AT du MDN.	**AC TPSGC**				**1**
	AT MDN			**1**	**1**

PRÉPARÉ PAR	DATE	APPROUVÉ PAR					
D Gest EAC 5-5	26 mai 2014						
17. NUMÉRO DU DOSSIER/ DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $	15. TOTAL			**1**	**2**

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques (SIAC)**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données de gestion**		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 007**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES Évaluation de l'environnement, de la santé et de la sécurité (EESS)		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **GP-007**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **ONE/R (Une fois, avec révisions)**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Voir le bloc 16	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
				A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. EN DATE DU S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Voir le bloc 16		Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique	
16. REMARQUES Bloc 12 : L'EESS doit être présenté, en vue d'une acceptation, au plus tard trente (30) jours ouvrables après la réunion inaugurale. Le MDN communiquera des commentaires sur l'EESS au plus tard quatre-vingt-dix (90) jours ouvrables après la réception. Bloc 13 : L'EESS révisé donnant suite aux commentaires du MDN doit être présenté dans les vingt (20) jours ouvrables suivant la réception de ces commentaires. Un EESS révisé doit être présenté si des modifications de l'équipement ont une incidence sur le contenu de l'EESS.				**AC TPSGC**					
				AT MDN		**1**	**1**	**1**	
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR							
17. NUMÉRO DU DOSSIER/ DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**1**	**1**	**1**	

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques (SIAC)**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer				
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données de gestion**		E. ENTREPRENEUR À déterminer				
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 009**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Documents relatifs aux réunions**		3. SOUS-TITRE S.O.				
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **GP-009**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**				
7. INSPECTION **SD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE ASREQ (Sur demande)	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION S.O.	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES				
				A. ADRESSE	B. COPIES			
					INITIALE		FINALE	
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. EN DATE DU Se reporter au bloc 16	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16		Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique
16. REMARQUES Bloc 11 : Un dossier de documentation de réunion doit être fourni au plus tard cinq (5) jours ouvrables avant chaque réunion. Bloc 13 : Le dossier de documentation définitif doit être joint au procès-verbal de la réunion.				**AC TPSGC**		**1**		**1**
				AT MDN		**1**		**1**
				DP MDN				**1**
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR						
17. NUMÉRO DU DOSSIER/ DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**2**	**0**	**3**

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques (SIAC)**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données techniques du système**		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 102**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Spécifications de l'équipement**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **IS-102**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE ONE/R (Une fois, avec révisions)	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
8. CODE D'APPROBATION **A**		11. EN DATE DU S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16	A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
					Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique	
16. REMARQUES Bloc 12 : Les spécifications de l'équipement doivent être présentées, en vue d'un examen, au plus tard vingt-cinq (25) jours ouvrables après la réunion inaugurale. Le MDN formulera des commentaires sur les spécifications dans un délai de quinze (15) jours ouvrables suivant leur réception. Bloc 13 : Les spécifications finales de l'équipement doivent être présentées pour approbation dans un délai de dix (10) jours ouvrables suivant l'examen critique de la conception (ECC) et ultérieurement révisées au besoin afin de refléter les changements apportés aux renseignements fournis.				**AC TPSGC**					
				AT MDN		**1**	**1**	**1**	
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR							
17. NUMÉRO DU DOSSIER/ DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**1**	**1**	**1**	

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques (SIAC)**					B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer				
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données techniques du système**			E. ENTREPRENEUR À déterminer				
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 105**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Plan directeur d'essais et d'évaluation (PDEE)**			3. SOUS-TITRE S.O.				
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **IS-105**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT			6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**				
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **ONE/R (Une fois, avec révisions)**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16		14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES				
8. CODE D'APPROBATION **A**		11. EN DATE DU S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16		A. ADRESSE	B. COPIES			
						INITIALE		FINALE	
						Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique
16. REMARQUES Bloc 12 : Le PDEE doit être présenté, en vue d'un examen, au plus tard vingt (20) jours ouvrables après la réunion inaugurale. Le MDN formulera des commentaires sur le PDEE dans un délai de quinze (15) jours ouvrables suivant leur réception. Bloc 13 : Le PDEE final doit être soumis pour approbation dans un délai de dix (10) jours ouvrables suivant l'ECC et ultérieurement révisé au besoin afin de refléter les changements apportés aux renseignements fournis.					**AC TPSGC**				
					AT MDN		**1**	**1**	**1**
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5		DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR						
17. NUMÉRO DU DOSSIER/ DOCUMENT DU CONTRAT		18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**1**	**1**	**1**

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques (SIAC)**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données techniques du système**		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 106**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Procédures des essais de qualification**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **IS-106**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **ONE/R (Une fois, avec révisions)**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
8. CODE D'APPROBATION **A**		11. EN DATE DU S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16	A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
					Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique
16. REMARQUES Bloc 12 : Les procédures d'essai de qualification doivent être soumises aux fins d'examen dans un délai de dix (10) jours ouvrables suivant l'ECC. Le MDN formulera des commentaires sur les procédures d'essai de qualification dans un délai de vingt (20) jours ouvrables suivant leur réception. Bloc 13 : Les procédures d'essai de qualification doivent être mises au point et présentées pour approbation dans un délai de quinze (15) jours ouvrables suivant la réception des commentaires du MDN.				**AC TPSGC**					
				AT MDN		**1**	**1**	**1**
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR							
17. NUMÉRO DU DOSSIER/ DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**1**	**1**	**1**	

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques (SIAC)**					B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer				
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données techniques du système**			E. ENTREPRENEUR À déterminer				
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 108**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Rapport d'essai**			3. SOUS-TITRE S.O.				
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **IS-108**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT			6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**				
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **ASGEN (Dès que produit)**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16		14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES				
8. CODE D'APPROBATION **A**		11. EN DATE DU S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16		A. ADRESSE	B. COPIES			
						INITIALE		FINALE	
						Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique
16. REMARQUES Bloc 12 : Les rapports d'essai doivent être présentés pour approbation dans un délai de dix (10) jours ouvrables suivant chaque essai ou groupe d'essais. Le MDN formulera des commentaires sur les rapports d'essai dans un délai de quinze (15) jours ouvrables suivant leur réception. Les corrections doivent être intégrées dans un délai de dix (10) jours ouvrables suivant la réception des commentaires du MDN. Bloc 13 : Un rapport d'essai final complet doit être présenté pour approbation dix (10) jours ouvrables avant la vérification de la configuration fonctionnelle (VCF) et la vérification de la configuration physique (VCP).					**AC TPSGC**				
					AT MDN		**1**	**1**	**1**
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR							
17. NUMÉRO DU DOSSIER/ DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $			15. TOTAL	**0**	**1**	**1**	**1**

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques (SIAC)**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données techniques du système**		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 109**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Structure de répartition de l'équipement (SRE)**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **IS-109**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **ONE/R (Une fois, avec révisions)**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Proposition Se reporter au bloc 16	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
				A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
8. CODE D'APPROBATION **A**		11. DATE DES DONNÉES S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16		Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique	
16. REMARQUES Bloc 12 : Une structure de répartition de l'équipement (SRE) provisoire doit être présentée avec la soumission. Le MDN fournira une réponse à la SRE provisoire à la réunion inaugurale. Bloc 13 : L'entrepreneur doit fournir une SRE révisée dans les vingt (20) jours ouvrables suivant la réception des commentaires du MDN. L'approbation de la SRE sera fournie par le MDN après vérification du contenu de la SRE avec un véritable SIAC à la VCF/VCP. Une SRE révisée doit être présentée chaque fois que le contenu de la SRE est modifié.				**AC TPSGC**					
				AT MDN		**1**	**1**	**1**	
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR							
17. NUMÉRO DU DOSSIER/ DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**1**	**1**	**1**	

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques (SIAC)**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer				
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données techniques du système**		E. ENTREPRENEUR À déterminer				
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 110**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Proposition de modifications techniques (PMT)**		3. SOUS-TITRE S.O.				
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **IS-110**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**				
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **ASREQ (Sur demande)**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION S.O.	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES				
				A. ADRESSE	B. COPIES			
					INITIALE		FINALE	
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. EN DATE DU Se reporter au bloc 16	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Voir le bloc 16		Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique
16. REMARQUES Bloc 11 : Les PMT doivent être présentées aux fins d'examen avant que toute modification technique soit apportée aux ensembles, sous-ensembles ou composantes de systèmes afin de demander l'autorisation de déroger à une exigence particulière liée au rendement ou à la conception qui est stipulée dans le contrat, dans les spécifications ou dans les documents de référence. Le MDN formulera des commentaires dans un délai de quinze (15) jours ouvrables suivant leur réception. Bloc 13 : L'entrepreneur doit fournir une PMT révisée dans les dix (10) jours ouvrables suivant la réception des commentaires du MDN.				**AC TPSGC**				
				AT MDN			**1**	**1**
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR						
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**0**	**1**	**1**

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques (SIAC)**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données techniques du système**		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 114**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Certificat de conformité**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **IS-114**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **SD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **ONE/R (Une fois, avec révisions)**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION S.O.	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. EN DATE DU Se reporter au bloc 16	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Voir le bloc 16	A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
					Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique
16. REMARQUES Bloc 11 : Un certificat de conformité provisoire doit être fourni dix (10) jours ouvrables avant l'examen de l'état de préparation (EEP). Le MDN communiquera des commentaires sur le certificat de conformité au plus tard dix (10) jours ouvrables après la réception. Bloc 13 : Un certificat de conformité doit être présenté avec chaque SIAC et inséré dans le boîtier d'entreposage ou de transport du système au moment de la livraison. Une copie électronique correspondante doit être envoyée à l'AT.				**AC TPSGC**					
				AT MDN		**1**		**24**	
				Équipement			**24**		
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR							
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**1**	**24**	**24**	

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques (SIAC)**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données du soutien logistique intégré**		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 201**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Plan de soutien logistique intégré (SLI)**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **SLI-201**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **ONE/R (Une fois, avec révisions)**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Voir le bloc 16	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
8. CODE D'APPROBATION **A**		11. EN DATE DU Se reporter au bloc 16	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16	A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
					Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique	
16. REMARQUES Bloc 11 : Le plan de SLI initial est présenté avec la soumission. Le MDN fournira de la rétroaction à la réunion inaugurale. Bloc 13 : L'entrepreneur doit finaliser et présenter le plan de SLI au plus tard vingt (20) jours ouvrables après la réunion inaugurale. Le plan de SLI doit être examiné aux fins d'uniformité et de pertinence à chaque réunion de SLI. L'entrepreneur doit fournir un plan de SLI mis à jour (au besoin) dans les dix (10) jours ouvrables suivant la réunion de SLI. Le MDN formulera des commentaires sur le plan de SLI dans un délai de quinze (15) jours ouvrables suivant leur réception. Les corrections, en fonction des commentaires du MDN, doivent être présentées pour approbation dans un délai de dix (10) jours ouvrables suivant la réception des commentaires du MDN.				**AC TPSGC**					
				AT MDN		**1**	**1**	**1**	
				DP MDN				**1**	
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR							
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT		18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $	15. TOTAL	**0**	**1**	**1**	**2**	

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques (SIAC)**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données du soutien logistique intégré**		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 202**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **État détaillé d'approvisionnement (EDA) et Liste des pièces de rechange recommandées (LPRR)**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **SLI-202**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **Sur demande**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Voir le bloc 16	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
				A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. EN DATE DU S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16		Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique	
16. REMARQUES Bloc 12 : L'EDA et la LPRR initiaux doivent être présentés au plus tard cinq (5) jours ouvrables avant la réunion inaugurale. Pour la soumission initiale, le soumissionnaire doit remplir la copie électronique fournie dans la DED. Toutefois, il n'est pas nécessaire de fournir le nombre de dessins, les dessins et les listes de pièces connexes pour le moment. Le MDN fournira de la rétroaction à la réunion inaugurale. Bloc 13 : L'EDA et la LPRR mis à jour et complètement achevés tenant compte des commentaires du MDN doivent être présentés dans les quinze (15) jours ouvrables suivant la réunion inaugurale. L'approbation de l'EDA et de la LPRR sera fournie par le MDN après vérification du contenu de l'EDA et de la LPRR avec un véritable SIAC à la VCF/VCP. L'EDA et la LPRR doivent être présentés suivant toute modification des éléments de données de l'EDA et de la LPRR ou à la demande du MDN.				**AC TPSGC**				**1**	
				AT MDN		**1**	**1**	**1**	
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR							
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**1**	**1**	**2**	

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques (SIAC)**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer				
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données du soutien logistique intégré**		E. ENTREPRENEUR À déterminer				
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 203**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Listes du matériel sensible et des articles contrôlés (LMSAC)**		3. SOUS-TITRE S.O.				
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **SLI-203**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**				
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **ONE/R (Une fois, avec révisions)**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION S.O.	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES				
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. EN DATE DU Se reporter au bloc 16	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16	A. ADRESSE	B. COPIES			
					INITIALE		FINALE	
					Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique
16. REMARQUES Bloc 11 : Les LMSAC doivent être présentées dans un délai de dix (10) jours ouvrables suivant la rétroaction initiale du MDN sur la SRE (LDEC 109). Le MDN formulera des commentaires sur les LMSAC dans un délai de quinze (15) jours ouvrables suivant leur réception. Bloc 13 : La LMSAC modifiée tenant compte des commentaires du MDN doit être soumise aux fins d'approbation dans les dix (10) jours ouvrables suivant la réception des commentaires du MDN. La LMSAC doit être mise à jour et présentée dans les dix (10) jours ouvrables suivant les modifications qui ont été apportées à l'un ou l'autre des articles de la liste.				**AC TPSGC**				
				AT MDN		**1**	**1**	**1**
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR						
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**1**	**1**	**1**

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données du soutien logistique intégré**		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 204**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Documentation technique d'approvisionnement supplémentaire (DTAS)**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **SLI-204**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **Sur demande**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION S.O.	14 DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
				A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. DATE DES DONNÉES Se reporter au bloc 16	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16		Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique	
16. REMARQUES Bloc 11 : La DTAS doit être présentée dans les quinze (15) jours ouvrables suivant l'établissement des éléments de données requis par le MDN. Le MDN communiquera ses commentaires sur la DTAS dans les vingt (20) jours ouvrables suivant sa réception. Bloc 13 : La DTAS modifiée doit être soumise aux fins d'approbation dans les dix (10) jours ouvrables suivant la réception des commentaires du MDN.				**AC TPSGC**					
				AT MDN		**1**	**1**	**1**	
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR							
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**1**	**1**	**1**	

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques**					B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données du soutien logistique intégré**			E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 205**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Avis de changement du matériel (ACM)**			3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **SLI-205**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT			6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **Sur demande**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION S.O.		14 DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. DATE DES DONNÉES Se reporter au bloc 16	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Voir le bloc 16		A. ADRESSE	B. COPIES				
						INITIALE		FINALE		
						Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique	
16. REMARQUES Bloc 11 : Les ACM concernant tous les éléments de configuration (EC) visés doivent être présentés dans un délai de quinze (15) jours ouvrables suivant le besoin connu de modifier l'un des éléments de données suivants : code d'ordre d'assemblage, nom de l'article, numéro de référence du fabricant, code NCSM/CAGE, numéro de pièce de l'entrepreneur, quantité par ensemble, numéro d'identification de référence, unité de distribution. Le MDN formulera des commentaires dans un délai de dix (10) jours ouvrables suivant leur réception. Bloc 13 : Les ACM modifiés doivent être soumis aux fins d'approbation dans les dix (10) jours ouvrables suivant la réception des commentaires du MDN.					**AC TPSGC**				
					AT MDN		**1**	**1**	**1**
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR							
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $			15. TOTAL	**0**	**1**	**1**	**1**

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données du soutien logistique intégré**		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 206**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Données d'emballage**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **SLI-206**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **ONE/R (Une fois, avec révisions)**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16	14 DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. DATE DES DONNÉES S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16	A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
					Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique	
16. REMARQUES Bloc 12 : Les données d'emballage doivent être présentées au plus tard soixante (60) jours ouvrables avant la VCF/VCP. Le MDN formulera des commentaires sur les données concernant l'emballage dans un délai de quinze (15) jours ouvrables suivant leur réception. Bloc 13. Les données d'emballage modifiées doivent être soumises aux fins d'approbation dans les dix (10) jours ouvrables suivant la réception des commentaires du MDN.				**AC TPSGC**					
				AT MDN		**1**		**1**	
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR							
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**1**	**0**	**1**	

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer				
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données du soutien logistique intégré**		E. ENTREPRENEUR À déterminer				
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 207**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Demande de nomenclature**		3. SOUS-TITRE S.O.				
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **SLI-207**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**				
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE ONE/R (Une fois, avec révisions)	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16	14 DISTRIBUTION et DESTINATAIRES				
				A. ADRESSE	B. COPIES			
					INITIALE		FINALE	
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. DATE DES DONNÉES S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16		Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique
16. REMARQUES Bloc 12 : La demande de nomenclature doit être présentée dans un délai de dix (10) jours ouvrables suivant la réunion inaugurale. Le MDN formulera des commentaires sur la demande de nomenclature dans un délai de dix (10) jours ouvrables suivant sa réception. Bloc 13 : La demande de nomenclature modifiée doit être soumise aux fins d'approbation dans les dix (10) jours ouvrables suivant la réception des commentaires du MDN.				**AC TPSGC**				
				AT MDN		**1**		**1**
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR						
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT		18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $	15. TOTAL	**0**	**1**	**0**	**1**

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données du soutien logistique intégré**		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 208**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Données concernant la plaque signalétique de l'équipement**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **SLI-208**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE ONE/R (Une fois avec révisions)	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16	14 DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
				A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
8. CODE D'APPROBATION **A**		11. DATE DES DONNÉES S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16		Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique	
16. REMARQUES Bloc 12 : Les données de la plaque signalétique de l'équipement (sans les NNO s'ils ne sont pas assignés) doivent être présentées au plus tard soixante (60) jours ouvrables avant la VCF/VCP. Le MDN formulera des commentaires sur la plaque signalétique de l'équipement dans un délai de quinze (15) jours ouvrables suivant sa réception. Bloc 13. Les données de la plaque signalétique de l'équipement modifiées doivent être soumises aux fins d'approbation dans les dix (10) jours ouvrables suivant la réception des commentaires du MDN. Les données sur les plaques signalétiques pour lesquelles aucun NNO n'a été attribué doivent être présentées de nouveau dans un délai de cinq (5) jours ouvrables suivant l'attribution d'un NNO par le MDN.				**AC TPSGC**					
				AT MDN		**1**		**1**	
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR							
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**1**	**0**	**1**	

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données du soutien logistique intégré**		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 209**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Plan d'entretien**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **SLI-209**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **ONE/R (Une fois, avec révisions)**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16	14 DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
8. CODE D'APPROBATION **A**		11. DATE DES DONNÉES S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16	A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
					Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique	
16. REMARQUES Bloc 12 : Un plan d'entretien préliminaire doit être présenté, en vue d'un examen, au plus tard cinq (5) jours ouvrables avant la réunion inaugurale. Le MDN formulera des commentaires à la réunion inaugurale et dans un délai de quinze (15) jours ouvrables suivant la réception du plan. Bloc 13 : Un plan d'entretien modifié doit être soumis dans les vingt (20) jours ouvrables suivant la réception des commentaires du MDN. Le plan d'entretien doit être examiné aux fins d'uniformité et de pertinence à chaque réunion de SLI et après chaque autorisation de modification technique. L'entrepreneur doit fournir un plan d'entretien mis à jour (au besoin) dans les dix (10) jours ouvrables suivant la réunion de SLI ou le changement technique. Le MDN formulera des commentaires sur le plan d'entretien dans un délai de quinze (15) jours ouvrables suivant sa réception. Les corrections, en fonction des commentaires du MDN, doivent être présentées pour approbation dans un délai de dix (10) jours ouvrables suivant la réception des commentaires du MDN.				**AC TPSGC**					
				AT MDN		**1**	**1**	**1**	
				DP MDN				**1**	
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR							
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**1**	**1**	**2**	

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer				
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données du soutien logistique intégré**		E. ENTREPRENEUR À déterminer				
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 210**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Données sur la fiabilité**		3. SOUS-TITRE S.O.				
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **SLI-210**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**				
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **ONE/R (Une fois, avec révisions)**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16	14 DISTRIBUTION et DESTINATAIRES				
				A. ADRESSE	B. COPIES			
					INITIALE		FINALE	
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. DATE DES DONNÉES S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16		Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique
16. REMARQUES Bloc 12 : Les données sur la fiabilité doivent être présentées au plus tard cinq (5) jours ouvrables avant la réunion inaugurale. Le MDN formulera des commentaires à la réunion inaugurale et dans un délai de vingt (20) jours ouvrables suivant la réception de ces données. Bloc 12 : Les données sur la fiabilité mises à jour qui concernent les commentaires du MDN doivent être présentées aux fins d'acceptation dans un délai de quinze (15) semaines suivant la réception des commentaires du MDN.				**AC TPSGC**				
				AT MDN		**1**	**1**	**1**
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR						
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**1**	**1**	**1**

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données du soutien logistique intégré**		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 211**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Rapport relatif à la documentation sur l'état de la configuration (RDEC)**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **SLI-211**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **AS REQ (au besoin)**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
				A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. EN DATE DU S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16		Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique	
16. REMARQUES Bloc 12. Le RDEC doit être présentée au plus tard cinq (5) jours ouvrables avant l'ECC. Le MDN formulera des commentaires à la réunion inaugurale dans un délai de dix (10) jours ouvrables suivant sa réception. Bloc 13 : Le RDEC doit être présenté suivant toute modification des éléments de données de la documentation sur l'état de la configuration ou à la demande du MDN.				**AC TPSGC**					
				AT MDN		**1**	**1**	**1**	
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR							
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**1**	**1**	**1**	

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. **SYSTÈME/ARTICLE** **Système d'identification d'agents chimiques**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données du soutien logistique intégré**		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 212**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Avis relatifs à l'équipement**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **SLI-212**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **ASGEN (Dès que produit)**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION S.O.	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. EN DATE DU Se reporter au bloc 16	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16	A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
					Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique
16. REMARQUES Bloc 11. Les avis relatifs à l'équipement et les évaluations des impacts doivent être présentés aux fins d'examen dans un délai de vingt-cinq (25) jours ouvrables suivant leur publication initiale. Bloc 13 : Toute révision subséquente doit être présentée aux fins d'examen dans un délai de vingt-cinq (25) jours ouvrables suivant leur publication initiale.				**AC TPSGC**				
				AT MDN		**1**	**1**	**1**
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR						
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**1**	**1**	**1**

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données du soutien logistique intégré**		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 213**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Manuel de l'opérateur et d'entretien de première ligne**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **SLI-213**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **ONE/R (Une fois, avec révisions)**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
				A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
8. CODE D'APPROBATION **A**		11. EN DATE DU S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16		Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique	

16. REMARQUES

Bloc 12 : Un Manuel de l'opérateur et d'entretien de première ligne en vigueur doit être présenté aux fins de collecte de renseignements dans un délai de dix (10) jours ouvrables suivant l'attribution du contrat.

Bloc 13 :

Article 1 : Un Manuel de l'opérateur et d'entretien de première ligne (anglais) provisoire conçu spécialement pour le MDN doit être présenté aux fins d'examen dans un délai de quinze (15) jours ouvrables suivant la première réunion du groupe de travail sur l'élaboration de la formation (GTEF). Le MDN fournira des commentaires sur le Manuel de l'opérateur et d'entretien de première ligne dans les vingt (20) jours ouvrables suivant la réception de soumissions destinées au MDN.

La révision du Manuel de l'opérateur et d'entretien de première ligne du MDN doit être présentée aux fins d'approbation dans les vingt (20) jours ouvrables suivant la réception des commentaires. Elle doit aussi refléter les commentaires subséquents dans un délai de dix (10) jours ouvrables suivant la réception des commentaires.

Article 2 :

L'entrepreneur doit présenter une ébauche du Manuel de l'opérateur et d'entretien de première ligne bilingue, en vue d'un examen, au plus tard vingt (20) jours ouvrables après l'approbation du Manuel de l'opérateur et d'entretien de première ligne unilingue (anglais). Le MDN fournira des commentaires sur le Manuel de l'opérateur et d'entretien de première ligne dans les vingt (20) jours ouvrables suivant la réception de soumissions bilingues destinées au MDN.

Manuel existant				
AC TPSGC				
AT MDN			**1**	**1**
ARTICLE 1				
AC TPSGC				
AT MDN		**1**	**1**	**1**
ARTICLE 2				
AC TPSGC				
AT MDN		**1**	**1**	**1**
Équipement (voir la remarque)			**24**	

La révision du Manuel de l'opérateur et d'entretien de première ligne du MDN doit être présentée aux fins d'approbation dans les vingt (20) jours ouvrables suivant la réception des commentaires. Elle doit aussi refléter les commentaires subséquents dans un délai de dix (10) jours ouvrables suivant la réception des commentaires. Examen de la VCF/VCP : Au moment de la VCF/VCP, l'entrepreneur doit fournir une épreuve du Manuel de l'opérateur et d'entretien de première ligne pour examen par le MDN. Le format, les couleurs et les autres caractéristiques de l'épreuve doivent être identiques au produit que l'entrepreneur a l'intention de fournir avec les produits à livrer. Le MDN approuvera définitivement le Manuel de l'opérateur et d'entretien de première ligne après une vérification du contenu du manuel avec un SIAC au moment de la VCF/VCP. **Remarque :** Pour chaque système, un exemplaire bilingue du Manuel de l'opérateur et d'entretien de première ligne sera ajouté dans un des boîtiers d'entreposage ou de transport du système.							
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR					
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $	15. TOTAL	**0**	**2**	**27**	**3**

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE			B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP			
Système d'identification d'agents chimiques			À déterminer			
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT	D. CATÉGORIE DE DONNÉES		E. ENTREPRENEUR			
EDT du SIAC	**Données du soutien logistique intégré**		À déterminer			
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE	2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES		3. SOUS-TITRE			
LDEC 214	**Guide d'utilisation**		S.O.			
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données)	5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR			
SLI-214			**AT MDN**			
7. INSPECTION	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES		
DD		**ONE/R (Une fois, avec révisions)**	Se reporter au bloc 16	A. ADRESSE	B. COPIES	
8. CODE D'APPROBATION		11. EN DATE DU	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT		INITIALE	FINALE
A		S.O.	Se reporter au bloc 16		Copie papier / Copie électronique	Copie papier / Copie électronique

16. REMARQUES

Bloc 12 : Un Guide d'utilisation doit être présenté aux fins de collecte de renseignements dans un délai de dix (10) jours ouvrables suivant l'attribution du contrat.

Bloc 13 :

Un Guide d'utilisation conçu spécialement pour le MDN doit être présenté dans les quinze (15) jours ouvrables suivant l'acceptation de la version anglaise approuvée du Manuel de l'opérateur et d'entretien de première ligne. Le MDN formulera des commentaires sur le Guide d'utilisation dans un délai de vingt (20) jours ouvrables.

Le Guide d'utilisation révisé du MDN doit être soumis pour approbation dans les vingt (20) jours ouvrables suivant la réception des commentaires du MDN.

Examen de la VCF/VCP :

Au moment de la VCF/VCP, l'entrepreneur doit fournir une épreuve du Guide d'utilisation pour examen par le MDN. Le format, les couleurs et les autres caractéristiques de l'épreuve doivent être identiques au produit que l'entrepreneur a l'intention de fournir avec les produits à livrer. La Couronne approuvera définitivement le Guide d'utilisation conçu spécialement pour le MDN après une vérification du contenu avec le Manuel de l'opérateur et d'entretien de première ligne approuvé et le SIAC au moment de la VCF/VCP.

Les copies de la version définitive devront être présentées dans un délai de dix (10) jours ouvrables suivant la réception de l'approbation du MDN.

Remarque : Pour chaque système, un exemplaire bilingue du Guide d'utilisation sera ajouté dans un des boîtiers d'entreposage ou de transport du système.

A. ADRESSE	B. COPIES – INITIALE – Copie papier	B. COPIES – INITIALE – Copie électronique	B. COPIES – FINALE – Copie papier	B. COPIES – FINALE – Copie électronique
Guide en service				
AC TPSGC				
AT MDN			**1**	**1**
Document conçu spécialement pour le MDN				
AC TPSGC				
AT MDN	**2**	**1**	**2**	**1**
Équipement (voir la remarque)			**24**	

PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR					
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $	15. TOTAL	**2**	**1**	**27**	**2**

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données du soutien logistique intégré**		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 215**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Plan d'instruction (PLANIN)**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **SLI-215**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **ONE/R (Une fois, avec révisions)**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
8. CODE D'APPROBATION **A**		11. EN DATE DU S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16	A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
					Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique
16. REMARQUES Bloc 12 : Le PLANIN provisoire doit être présenté dans un délai de trente (30) jours ouvrables suivant l'approbation de l'analyse des besoins en instruction (ABI) [LDEC 221]. Le MDN communiquera ses commentaires sur le PLANIN dans les vingt (20) jours ouvrables suivant sa réception. Bloc 13 : Le PLANIN définitif doit être soumis dans les quinze (15) jours ouvrables suivant la réception des commentaires du MDN.				**AC TPSGC**				
				AT MDN		**1**	**1**	**1**
				DP MDN				**1**
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR						
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**1**	**1**	**2**

<table>
<tr><th colspan="11">ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT</th></tr>
<tr><td colspan="6">A. SYSTÈME/ARTICLE
Système d’identification d’agents chimiques</td><td colspan="5">B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP
À déterminer</td></tr>
<tr><td colspan="3">C. IDENTIFICATEUR DE L’EDT
EDT du SIAC</td><td colspan="3">D. CATÉGORIE DE DONNÉES
Données du soutien logistique intégré</td><td colspan="5">E. ENTREPRENEUR
À déterminer</td></tr>
<tr><td colspan="3">1. NUMÉRO DE L’ARTICLE
LDEC 216</td><td colspan="3">2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES
Matériel d’instruction pour la formation des membres du cadre initial d’instructeurs (FMCII)</td><td colspan="5">3. SOUS-TITRE
S.O.</td></tr>
<tr><td colspan="3">4. AUTORITÉ (numéro d’élément de données)
SLI-216</td><td colspan="3">5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT</td><td colspan="5">6. BUREAU DEMANDEUR
AT MDN</td></tr>
<tr><td colspan="2">7. INSPECTION
DD</td><td rowspan="2">9. COMMENTAIRES</td><td colspan="2">10. FRÉQUENCE
ONE/R (Une fois, avec révisions)</td><td>12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION
Se reporter au bloc 16</td><td colspan="5" rowspan="2">14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES
A. ADRESSE / B. COPIES
INITIALE / FINALE
Copie papier | Copie électronique | Copie papier | Copie électronique</td></tr>
<tr><td colspan="2">8. CODE D’APPROBATION
A</td><td colspan="2">11. EN DATE DU
S.O.</td><td>13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT
Se reporter au bloc 16</td></tr>
<tr><td colspan="6" rowspan="5">16. REMARQUES
Bloc 12 : Le matériel d’instruction pour la formation des membres du cadre initial d’instructeurs (FMCII) doit être présenté aux fins d’examen dans un délai de trente (30) jours ouvrables suivant la première réunion du GTEF. Le MDN formulera des commentaires sur le matériel d’instruction pour la FMCII dans un délai de trente (30) jours ouvrables suivant sa réception.</td><td>AC TPSGC</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>AT MDN</td><td></td><td>1</td><td>1</td><td>1</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

Bloc 13 : Le matériel d'instruction pour la FMCII doit être soumis pour approbation dans les vingt (20) jours ouvrables suivant la réception des commentaires du MDN. Le matériel d'instruction d'entretien ne doit pas être mis au point avant que le plan d'entretien (LDEC 209) soit approuvé. Examen de la VCF/VCP : Au moment de la VCF/VCP, l'entrepreneur doit fournir une épreuve du matériel d'instruction pour la FMCII pour examen par le MDN. Le format, les couleurs et les autres caractéristiques de l'épreuve doivent être identiques au produit que l'entrepreneur a l'intention de fournir avec les produits à livrer. Le matériel d'instruction pour la FMCII sera vérifié à l'aide d'un SIAC au moment de la VCF/VCP. Une fois que le premier cours de la FMCII aura été donné, le MDN pourra présenter d'autres commentaires. Le matériel d'instruction pour la FMCII actualisé, tenant compte des commentaires du MDN et du GTEF après la FMCII, doit être présenté pour approbation dans un délai de quinze (15) jours ouvrables suivant la réception des commentaires.							
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR					
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $	15. TOTAL	**0**	**1**	**1**	**1**

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données du soutien logistique intégré**		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 218**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Recommandations relatives à l'instruction continue (RRIC)**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **SLI-218**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **ONE/R (Une fois, avec révisions)**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION S.O.	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
				A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. EN DATE DU Se reporter au bloc 16	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16		Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique	
16. REMARQUES Bloc 11 : Les RRIC initiales doivent être présentées aux fins d'examen dans un délai de quinze (15) jours de la fin de la première FMCII. Le MDN formulera des commentaires dans un délai de trente (30) jours ouvrables suivant leur réception et pendant la réunion du GTEF tenue au terme de la FMCII. Bloc 13 : Les RRIC mises à jour doivent être présentées dans un délai de quinze (15) jours ouvrables suivant la réception des commentaires. Le MDN pourrait formuler des commentaires supplémentaires après la présentation de la nouvelle soumission. Les RRIC révisées doivent être présentées dans un délai de quinze (15) jours ouvrables suivant la réception des commentaires.				**AC TPSGC**					
				AT MDN		**1**	**1**	**1**	
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5		DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR						
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT		18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $	15. TOTAL	**0**	**1**	**1**	**1**	

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques**					B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer				
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données du soutien logistique intégré**			E. ENTREPRENEUR À déterminer				
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 219**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Rapport des activités de R&R**			3. SOUS-TITRE S.O.				
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **SLI-219**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT			6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**				
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE **TRIMESTRIELLE**	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16		14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES				
					A. ADRESSE	B. COPIES			
						INITIALE		FINALE	
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. EN DATE DU S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT FDT			Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique
16. REMARQUES Bloc 12 : Le rapport des activités de R&R doit être présenté au terme de chaque trimestre une fois que la livraison de l'équipement a débuté.					**AC TPSGC**				
					AT MDN		**1**	**1**	**1**
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5		DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR						
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT		18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**1**	**1**	**1**

ÉLÉMENT DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT **EDT du SIAC**		D. CATÉGORIE DE DONNÉES **Données du soutien logistique intégré**		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE **LDEC 221**		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Analyse des besoins en instruction (ABI)**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **SLI-221**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR **AT MDN**					
7. INSPECTION **DD**	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE ONE/R (Une fois, avec révisions)	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. EN DATE DU S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16	A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
					Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique
16. REMARQUES Bloc 11 : L'ABI doit être présentée au moins vingt (20) jours ouvrables avant la première réunion du GTEF. Le MDN communiquera ses commentaires sur l'ABI dans les vingt (20) jours ouvrables suivant sa réception. Bloc 13 : L'ABI modifiée doit être soumise aux fins d'approbation dans les quinze (15) jours ouvrables suivant la réception des commentaires du MDN. Les révisions doivent être présentées dans un délai de quinze (15) jours ouvrables suivant des changements apportés aux renseignements fournis.				**AC TPSGC**				
				AT MDN		**1**	**1**	**1**
				DP MDN				**1**
PRÉPARÉ PAR D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR						
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**1**	**1**	**2**

ARTICLE DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT (1 ARTICLE DE DONNÉES)

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT EDT du SIAC		D. CATÉGORIE DE DONNÉES Données du soutien logistique intégré		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE LDEC 222		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Dessins techniques et listes connexes**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **SLI-222**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR AT MDN					
7. INSPECTION DD	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE ONE/R (Une fois, avec révisions)	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16	14 DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. EN DATE DU S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16	A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
					Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique
16. REMARQUES Bloc 12. Les dessins techniques et listes connexes doivent être présentés aux fins de révision dans un délai de trente-cinq (35) jours ouvrables suivant la réunion inaugurale. Le MDN formulera des commentaires sur les dessins techniques et listes connexes dans un délai de quinze (15) semaines suivant leur réception. Bloc 13. Les dessins techniques et listes connexes mis à jour doivent être présentés aux fins d'acceptation dans un délai de quinze (15) jours ouvrables suivant la réception des commentaires du MDN. L'approbation des dessins techniques et listes connexes sera fournie par le MDN après vérification du contenu avec un véritable SIAC à la VCF/VCP.				**AC TPSGC**				
				AT MDN		**1**	**2**	**1**
RÉDIGÉ PAR : D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR :						
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL		**1**	**2**	**1**

ARTICLE DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT (1 ARTICLE DE DONNÉES)

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT EDT du SIAC		D. CATÉGORIE DE DONNÉES Données du soutien logistique intégré		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE LDEC 223		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Registre des numéros de série**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **SLI-223**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR AT MDN					
7. INSPECTION DD	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE ASREQ (Sur demande)	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16	14 DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
				A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. EN DATE DU S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16		Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique	
16. REMARQUES Bloc 12 : Une copie électronique révisée et actuelle du registre des numéros de série, faisant état de tous les numéros de série du SIAC expédiés à ce jour (y compris les envois en cours) doit être présentée pour chaque envoi de systèmes avant qu'il quitte les locaux de l'entrepreneur. Bloc 13 : Une copie papier du registre des numéros de série comprenant uniquement les renseignements pertinents relatifs aux envois doit être jointe à chaque envoi de systèmes.				**AT MDN (voir le bloc 12 dans le bloc 16)**		**1**		**1**	
				Avec chaque envoi (voir le bloc 13 dans le bloc 16)			**1**		
RÉDIGÉ PAR : D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR :							
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	0	1	1	1	

ARTICLE DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT (1 ARTICLE DE DONNÉES)

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT EDT du SIAC		D. CATÉGORIE DE DONNÉES Données du soutien logistique intégré		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE LDEC 224		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Fiche signalétique du laser (FSDL)**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **SLI-224**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR AT MDN					
7. INSPECTION DD	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE ONE/R (Une fois, avec révisions)	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
				A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. EN DATE DU S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16		Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique	
16. REMARQUES Bloc 12. La FSDL doit être présentée pour examen dans un délai de quarante-cinq (45) jours ouvrables suivant la réunion inaugurale. Le MDN formulera des commentaires sur la FSDL dans les trente (30) jours ouvrables suivant la réception. Bloc 13. La FSDL modifiée doit être soumise aux fins d'approbation dans les quinze (15) jours ouvrables suivant la réception des commentaires du MDN.				**AC TPSGC**					
				AT MDN	**1**	**1**	**1**	**1**	
RÉDIGÉ PAR : D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR :							
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**1**	**1**	**1**	**1**	

<table>
<tr><th colspan="11">ARTICLE DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT (1 ARTICLE DE DONNÉES)</th></tr>
<tr><td colspan="5">A. SYSTÈME/ARTICLE
Système d’identification d’agents chimiques</td><td colspan="6">B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP
À déterminer</td></tr>
<tr><td colspan="2">C. IDENTIFICATEUR DE L’EDT
EDT du SIAC</td><td colspan="3">D. CATÉGORIE DE DONNÉES
Données du soutien logistique intégré</td><td colspan="6">E. ENTREPRENEUR
À déterminer</td></tr>
<tr><td colspan="2">1. NUMÉRO DE L’ARTICLE
LDEC 225</td><td colspan="3">2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES
Données de marquage pour le stockage et l’expédition</td><td colspan="6">3. SOUS-TITRE
S.O.</td></tr>
<tr><td colspan="2">4. AUTORITÉ (numéro d’élément de données)
SLI-225</td><td colspan="3">5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT</td><td colspan="6">6. BUREAU DEMANDEUR
AT MDN</td></tr>
<tr><td>7. INSPECTION
DD</td><td>9. COMMENTAIRES</td><td>10. FRÉQUENCE
ONE/R (Une fois, avec révisions)</td><td colspan="2">12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION
Se reporter au bloc 16</td><td colspan="6" rowspan="2">14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES
A. ADRESSE | B. COPIES
INITIALE: Copie papier | Copie électronique
FINALE: Copie papier | Copie électronique</td></tr>
<tr><td>8. CODE D’APPROBATION
S.O.</td><td></td><td>11. EN DATE DU
S.O.</td><td colspan="2">13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT
Se reporter au bloc 16</td></tr>
<tr><td colspan="5" rowspan="6">16. REMARQUES
<u>Bloc 12</u>. Les données de marquage pour le stockage et l’expédition doivent être soumises au plus tard soixante (60) jours ouvrables avant la VCF/VCP. Le MDN fournira des commentaires sur les données de marquage pour le stockage et l’expédition dans les quinze (15) jours ouvrables suivant leur réception.

Bloc 13 : Les données de marquage mises à jour doivent être soumises aux fins d’approbation dans les quinze (15) jours ouvrables suivant la réception des commentaires du MDN.</td><td>AC TPSGC</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>AT MDN</td><td></td><td>1</td><td>1</td><td>1</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">RÉDIGÉ PAR :
D Gest EAC 5-5</td><td>DATE
26 mai 2014</td><td>APPROUVÉ PAR :</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT</td><td>18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF</td><td>19. COÛT ESTIMATIF
$</td><td>15. TOTAL</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td></tr>
</table>

ARTICLE DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT (1 ARTICLE DE DONNÉES)

A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT EDT du SIAC		D. CATÉGORIE DE DONNÉES Données du soutien logistique intégré		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE LDEC 226		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES **Liste des articles**		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **SLI-226**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR AT MDN					
7. INSPECTION DD	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE ASREQ (Sur demande)	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16	14. DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. EN DATE DU S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16	A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
					Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique
16. REMARQUES Bloc 12 : La liste des articles doit être présentée au plus tard quatre-vingt-dix (90) jours ouvrables avant la VCF/VCP. Le MDN formulera des commentaires sur la liste des articles dans un délai de quinze (15) jours ouvrables suivant leur réception. Bloc 13 : La liste des articles doit être soumise aux fins d'approbation dans les quinze (15) jours ouvrables suivant la réception des commentaires du MDN. Examen de la VCF/VCP : Au moment de la VCF/VCP, l'entrepreneur doit fournir une épreuve de la liste des articles pour examen par le MDN. Le format, les couleurs et les autres caractéristiques de l'épreuve doivent être identiques au produit que l'entrepreneur a l'intention de fournir avec les produits à livrer. L'approbation définitive de la liste des articles sera fournie par le MDN après vérification de son contenu avec un véritable SIAC à la VCF/VCP. **Remarque :** Pour chaque système, un exemplaire bilingue de la liste des articles sera ajouté dans un des boîtiers d'entreposage ou de transport du système.				**AC TPSGC**				
				AT MDN		**1**	**1**	**1**
				Équipement (voir la remarque)			24	
RÉDIGÉ PAR : D Gest EAC 5-5	DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR :						
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT	18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $		15. TOTAL	**0**	**1**	**25**	**1**

ARTICLE DE LA LISTE DES DONNÉES ESSENTIELLES AU CONTRAT (1 ARTICLE DE DONNÉES)									
A. SYSTÈME/ARTICLE **Système d'identification d'agents chimiques**				B. NUMÉRO DU CONTRAT OU DE LA DP À déterminer					
C. IDENTIFICATEUR DE L'EDT EDT du SIAC		D. CATÉGORIE DE DONNÉES Données du soutien logistique intégré		E. ENTREPRENEUR À déterminer					
1. NUMÉRO DE L'ARTICLE LDEC 227		2. TITRE OU DESCRIPTION DES DONNÉES Liste d'identification unique et de normalisation du marquage du matériel (données des plaques signalétiques de l'équipement)		3. SOUS-TITRE S.O.					
4. AUTORITÉ (numéro d'élément de données) **SLI-227**		5. RÉFÉRENCE AU CONTRAT		6. BUREAU DEMANDEUR AT MDN					
7. INSPECTION DD	9. COMMENTAIRES	10. FRÉQUENCE ASREQ (Sur demande)	12. DATE DE LA 1RE SOUMISSION Se reporter au bloc 16	14 DISTRIBUTION et DESTINATAIRES					
8. CODE D'APPROBATION S.O.		11. EN DATE DU S.O.	13. DATE DE LA SOUMISSION SUBSÉQUENTE/ÉVÉNEMENT Se reporter au bloc 16	A. ADRESSE	B. COPIES				
					INITIALE		FINALE		
					Copie papier	Copie électronique	Copie papier	Copie électronique
16. REMARQUES Bloc 12 : Les données doivent être livrées dans les soixante (60) jours ouvrables avant la livraison initiale du SIAC. Le MDN formulera des commentaires dans un délai de quinze (15) jours ouvrables suivant leur réception. Bloc 13 : Les données modifiées doivent être soumises aux fins d'approbation dans les quinze (15) jours ouvrables suivant la réception des commentaires du MDN.				**AC TPSGC**				
				AT MDN		**1**	**1**	**1**
RÉDIGÉ PAR : D Gest EAC 5-5		DATE 26 mai 2014	APPROUVÉ PAR :					
17. NUMÉRO DU DOSSIER/DOCUMENT DU CONTRAT		18. NOMBRE DE PAGES ESTIMATIF	19. COÛT ESTIMATIF $	15. TOTAL	**0**	**1**	**1**	**1**